

СХВАЛЕНО

Протокол засідання педагогічної ради
Гімназії с. Стобихівка
Сошичненської сільської ради
Волинської області
30.08.2023 № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення сесії Сошичненської
сільської ради
Волинської області
від _____ № _____

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ

**Гімназії с.Стобихівка
Сошичненської сільської ради Волинської області
на 2023-2028 роки**

Зміст

Вступ.....	3
РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
РОЗДІЛ ІІ АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ Гімназії с. Стобихівка.....	6
2.1.SWOT-аналіз освітнього середовища	6
2.2.SWOT -аналіз системи оцінювання учнів.....	8
2.3. SWOT -аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти.....	11
2.4. SWOT -аналіз управлінських процесів.....	13
РОЗДІЛ ІІІ. РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ	17
3.1.ВЕКТОР РОЗВИТКУ «НОВА ПАРАДИГМА ОСВІТИ: ФОРМУВАННЯ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ».....	21
3.1.1. Проєкт «Освіта як фактор розвитку особистості».....	22
3.1.2. Проєкт «Обдарована дитина».....	25
3.2.ВЕКТОР РОЗВИТКУ «СУЧАСНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ»	29
3.2.1.Проєкт «Заклад освіти - толерантне середовище, вільне від булінгу»	29
3.2.2.Проєкт «Інклюзивне середовище школи».....	33
3.2.3. Проєкт «Єдиний інформаційний простір».....	34
3.3.ВЕКТОР РОЗВИТКУ «СУЧАСНИЙ ВЧИТЕЛЬ - РУШІЙНА СИЛА НОВОЇ УКРАЇНСЬКОЇ ШКОЛИ»	37
3.3.1.Проєкт «Педагог ХХІ століття»	37
3.3.2.ВЕКТОР РОЗВИТКУ	40
3.3.3.Проєкт «Здорова дитина - здорова нація».....	42
3.4.ВЕКТОР РОЗВИТКУ«ФОРМУВАННЯ ІМІДЖУ ШКОЛИ».....	43
3.4.1Проєкт «Партнерство».....	45
3.4.3.Проєкт«Розвиток матеріально-технічної бази».....	47
3.4.3.Безпека в закладі освіти.....	48
РОЗДІЛ ІV. ДОДАТКИ	
ВИПУСКНИК НОВОЇ ШКОЛИ	42
Ключові та предметні компетентності здобувачів освіт.....	44
ПАСПОРТ	51
Перспективний план внутрішкільного контролю.....	52
Перспективний план самооцінювання роботи гімназії.....	54
Тематика педагогічних рад.....	55
Перспективний план наповнюваності класів	56
Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників.....	53

ВСТУП

*Освіта-найважливіше із земних благ,
якщо вона найвищої якості.*

Інакше - вона абсолютно даремна

Дж. Р. Кімплінг

Освіта - це всебічний розвиток людини як особистості та найкращої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей, необхідних для успішної самореалізації, виховання громадян, які здатні до свідомого вибору. Людина здобуває освіту, щоб бути успішною, компетентною, конкурентоспроможною.

Розвиток системи освіти в Україні визначається Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепцією Нової Української школи та іншими нормативними документами.

Заклад загальної середньої освіти «Гімназія с. Стобихівка» Сошичненської сільської ради забезпечує набуття учнями знань за програмами початкової, базової та повної загальної середньої освіти, досягнення ними визначених держстандартами освіти результатів навчання, сприяє розвитку здібностей і талантів школярів, виховання свідомого громадянина України.

Освітній процес в навчальному закладі організований так, щоб забезпечити формування в учнів ключових компетентностей, передбачених сучасними освітніми стандартами, необхідних в кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності.

РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Пріоритетним напрямом сучасної освітньої системи України, що підтверджено державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків в освітній галузі.

Державний стандарт початкової освіти базової і повної загальної середньої освіти, розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти орієнтує педагогів школи на перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень учнів, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (учень знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття загальної середньої освіти діти мають оволодіти ключовими компетентностями, до яких, згідно з міжнародними домовленостями, віднесено:

- уміння вчитися;
- уміння спілкуватися державною та іноземними мовами;
- математична базова компетентності в галузі природознавства й техніки;

- інформаційно-комунікаційна компетентність;
- соціальна і громадянська компетентності;
- загальнокультурна компетентність;
- підприємницька компетентність;
- здоров'язбережувальна компетентність.

Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно-зорієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів, спрямованих на розвиток умінь і навичок учня застосовувати здобуті знання у практичних ситуаціях, на пошук шляхів інтеграції в соціокультурне та природне середовище.

Внутрішня система забезпечення якості включає:

- стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- критерії, правила і процедури оцінювання учнів;
- критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.

Основна мета діяльності закладу - неперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства й особистості учня. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогіки та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація освітнього процесу.

Освітній процес гімназії - це процес, спрямований на формування у випускника школи якостей, необхідних для життєвого і професійного визначення, таких як:

- орієнтація в сучасних реаліях і підготовленість до життя у XXI столітті, здатність до самоосвіти, самовизначення, саморозвитку;
- вільне володіння кількома іноземними мовами;
- наявність життєвого досвіду роботи в колективі, під керівництвом, самостійно, з літературою;
- високий рівень освіченості, культури, здатність до творчої праці, професійного розвитку, застосування комунікативних компетенцій, використання ІКТ;
- вільне володіння комп'ютером, високий рівень культури користування ІКТ;
- готовність до вибору професії відповідно до своїх здібностей і можливостей, потреби ринку праці.
- сформовані трудова та моральна життєва мотивації, активна громадянська і професійна позиції;

Досконале володіння ІКТ та розвинуті комунікативні здібності забезпечують

досягнення життєвого успіху, позитивного соціального іміджу особистості у сучасному суспільстві. Тому впровадження та реалізації компетентнісного підходу з метою соціалізації здобувачів освіти та особистісно зорієнтованого навчання в умовах 5 диджиталізації освітнього простору є ключовими положеннями стратегічного розвитку гімназії.

Стратегія спрямована на забезпечення особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу, модернізації змісту, методів, форм навчання і виховання, системи контролю й оцінювання, прийняття управлінських рішень.

Стратегія розвитку навчального закладу на 2021-2025 роки може доповнюватися.

Стратегія визначає основні шляхи розвитку закладу освіти. Вона скеровує педагогічних працівників до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального та безпечного середовища. Стратегія розвитку школи спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників освітнього процесу. Стратегія є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських розділів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби педагогічного, учнівського та батьківського колективів школи.

Основними результатами Стратегії розвитку закладу освіти будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища школи, системні позитивні зміни, підвищення рівня та якості освіти для дітей з особливими освітніми потребами. Стратегія дає можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності закладу освіти на найближчі роки.

Місія гімназії - становлення творчої особистості, яка володіє навичками та компетентностями, які затребувані в кожній сфері інтелектуальної діяльності, яка готова навчатися протягом усього життя, вибирати й оновлювати професійний шлях самостійно.

Візія - сучасний заклад освіти, який надає якісні освітні послуги, забезпечує високу якість освіти і конкурентоспроможність усіх здобувачів.

Цінності - гідність, рівність, справедливість, толерантність, культурне різноманіття, турбота, чесність, довіра, верховенство права, нетерпимість до корупції, патріотизм, соціальна відповідальність, лідерство та самореалізація, свобода, повага до рідної мови, демократія, партнерство, дружба.

Принципи - людиноцентризм; забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності; забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками; розвиток інклюзивного освітнього середовища; науковий характер освіти; різноманітність освіти; прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень; відповідальність і підзвітність закладу освіти перед суспільством; нерозривний зв'язок із світовою та національною історією, культурою, національними традиціями;

академічна доброчесність; академічна свобода; фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія закладу освіти у межах, визначених законом; гуманізм; демократизм; єдність навчання, виховання та розвитку; виховання патріотизму, поваги б до культурних цінностей українського народу, його історико-культурного надбання і традицій; формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України.

РОЗДІЛ II. АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ Гімназії с. Стобихівка.

2.1.SWOT -аналіз освітнього середовища

<i>Напрямок</i>	<i>Сильні сторони, позитивні тенденції</i>	<i>Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення</i>
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.	1. Заклад розташований у типовому приміщенні. 2. Проектна потужність закладу - 80 учнів; 3. Площа території 1,5 га.; 4. Кількість поверхів - 1; 5. Вид опалення закладу - пічне; 6. Наявність внутрішніх санвузлів - 1 шт. (у задовільному стані); 7. Кількість навчальних кабінетів - 9; 8. Кабінетів початкових класів - 4; 9. Для задоволення потреб дітей у закладі функціонують: шкільна їдальня на 50 посадкових місць, майстерня, спортивна кімната, бібліотека; 10. Наявність кабінетів із технічними засобами навчання: кабінет інформатики; 11. Кількість комп'ютерів у закладі 10: , всі підключено до мережі Інтернет, 28 ноутбуків; 12. Проекторів та проекційних екранів - 1 13. Телевізорів - 5; 14. Наявність спортивних споруд: спортивний майданчик, волейбольний майданчик; футбольне поле; 15. Встановлено енергозберігаючі вікна; 16. Класи НУШ оснащені комп'ютерною технікою та	1. Зношеність комунікаційних систем; 2. Освітнє середовище потребує осучаснення; 3. Необхідне встановлення системи водовідведення з даху; 4. Часткового ремонту потребує фасад закладу; 5. Здійснити заміну 7 вікон на енергозберігаючі; 6. Доукомплектування бази комп'ютерної техніки у навчальних кабінетах; 7. Встановлення системи протипожежної сигналізації; 8. Відсутність різних за напрямками, кабінетів; 9. Оснащення кабінетів 8.SMART-дошками та встановлення СТЕМ лабораторії.

	дидактичними матеріалами згідно вимог.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь - яких форм насильства та дискримінації.	1. Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу: - інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про запровадження адміністративної відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу; - впроваджується просвітницькопрофілактичні програми, що сприяють формуванню безпечного простору гімназії: «Сімейна розмова», «Формування навичок безпечної поведінки дітей»; - оцінка розповсюдженості булінгу в школі; - на сайті гімназії оприлюднено порядок реагування на звернення про випадки булінгу, план заходів щодо попередження булінгу, зразок заяви щодо реагування на випадки булінгу; - розроблено та оприлюднено правила поведінки для здобувачів освіти.	1 .Створення дієвої системи роботи з батьками щодо розуміння проблем булінгу. 2. Налагодження співпраці з громадськими та державними структурами з організації просвітницької роботи щодо попередження випадків булінгу.
	2. Здійснюється розвиток навичок толерантного спілкування. 3. Проводяться заходи щодо розвитку навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій. 4.Проводиться робота щодо формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет.	
3.Формування інклюзивного,	1. Функціонує 1 інклюзивний клас, у яких працює 1 асистент вчителя;	1 .Пристосування території школи для

розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.	2. Організовується педагогічний патронаж здобувачів освіти за заявами батьків та висновками ЛКК; 3. Працює команда психологопедагогічного супроводу; 4. Здійснюється проведення корекційних годин для осіб з ООП. 5. Педагоги активно у своїй роботі використовують інформаційно технічне обладнання (таблиці, картки, посібники, підручники, ноутбук), що дає можливість підтримувати в учнів інтерес до навчання, попереджувати їхнє перевтомлення. 6. Заклад співпрацює з ІРЦ щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.	перебування осіб з обмеженими фізичними можливостями; 2. На веб-сайті школи створити розділ «Навчання дітей з особливими освітніми потребами»; 3. Вдосконалення методик роботи з учнями з ООП з різними нозологіями. 4. Матеріально-технічна база закладу потребує дооснащення: • необхідних місць руху поручнями; • облаштування пандусів; • встановлення піктограм; • ресурсної кімнати.
4. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування здобувачів освіти та працівників.	Організація харчування в закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів.	Потребує зміни меню відповідно до нових вимог та Санітарного регламенту.

2.2. SWOT -аналіз системи оцінювання учнів

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів	1. У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, а саме: Наказ МОНУ від 13.04.2011 р. №329 “Про затвердження Критеріїв	1. Не всі вчителі оприлюднюють критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.

освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти” та Наказ МОНУ від 21.08.2013 р. №1222 Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти” зі змінами. 2. Формувальне оцінювання використовується для учнів школи І ступеня. 3. На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень. 4. При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання. 5. При виставленні оцінки педагогічні працівники аналізують роботу учня, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони роботи учня. 6. Аналіз роботи учня ґрунтується на позитивному підході, аналізується не лише результат, а й процес вивчення навчального матеріалу. 7. Враховується індивідуальний поступ здобувача освіти.	Не завжди освітній процес спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей, а переважно на перевірку знаннєвого компоненту. 3. Посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу. 4. Педагогічні працівники більше уваги приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань. 5. Частка вчителів, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу, невелика. Проте з кожним роком таких учителів стає більше. 6. Удосконалення методик формувального оцінювання.
2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання	1. Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу (для ознайомлення батьків раз на місяць в щоденнику робиться звіт навчальних досягнень учня). 2. Педагогічними працівниками відстежується особистий поступ кожного учня, що формує позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилятися.	Не завжди вчителі проводять глибокий аналіз результатів моніторингових досліджень, інколи він носить формальний характер.

кожного здобувача освіти	Учителі початкової школи з цією метою формують портфоліо учнів. 3. Питання моніторингу навчальних досягнень учнів виноситься на засідання педагогічної ради, нарад при директорові. 4. Адміністрацією школи передбачено річним планом моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти: - учнів 5-х класів з метою виявлення рівня адаптації до навчання в середній	
	школі; - учнів 5-9 класів з предметів інваріативної частини навчальних планів з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; - учнів 4 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; - учнів 9 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання.	
	школі; - учнів 5-9 класів з предметів інваріативної частини навчальних планів з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; - учнів 4 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; - учнів 9 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання.	

3. Спрямовували я системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.	1.Педагогічними працівниками у співпраці з батьками формується відповідальне ставлення учнів до результатів своєї роботи. 2. Вивчаються пропозиції щодо використання електронного щоденника 3.На уроках педагогічними працівниками використовуються прийоми самооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу. 3. Під час канікул педагогічні працівники проводять консультування учнів, які мають проблеми в навчанні. Ведеться робота з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки до предметних олімпіад, конкурсів, змагань.	1.Робота з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання потребує активізації, батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи. 2.Більшої уваги потребують прийоми самооцінювання на уроках. 3.Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають початковий рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даною категорією здобувачів освіти.
---	--	--

2.3. SWOT –аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти.

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1 Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації	1.Здійснюючи календарне планування уроків, окремі педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу. Аналізують результативність. У разі необхідності - вносять корективи в планування. 2. Педагоги активно використовують сучасні освітні технології, спрямовують роботу на	1.Збільшується середній вік педагогічних працівників (5 педпрацівників отримують пенсію за віком). 2.Не всі педагоги корегують календарне планування в залежності

Освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	оволодіння здобувачами освіти, ключової компетентності та наскрізні уміння. 3. Систематично використовують на уроках презентації, відеоматеріали. 4.Належну увагу педагоги приділяють роботі з учням й, що мають низький рівень знань. Для таких дітей готуються індивідуальні завдання, які систематично перевіряються. Відповідно до результатів планується подальша робота з такими дітьми. При оцінюванні враховується особистий поступ учня, що стимулює дитину до роботи.	від результативності роботи здобувачів освіти. 3.Деякі вчителі проводять уроки, які не відповідають сучасним вимогам і це призводить до зниження інтересу учнів до навчання. 4.Не всі педагоги використовують можливості Інтернет-мережі, ІКТ. 5. Батьки не завжди отримують інформацію про результати моніторингового дослідження.
2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	1.Освітній процес забезпечують 29 педагогічних працівників. 2. Педагоги гімназії активно проходять підвищення кваліфікації при ВШПО. 3. Педагогічні працівники мають змогу самостійно обирати суб'єкти підвищення кваліфікації. Педагоги гімназії беруть участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, майстер- класів тощо. 4. На засіданнях педагогічної ради закладу відбувається зарахування проходження підвищення кваліфікації таких педагогічних працівників згідно Положення про визнання результатів підвищення кваліфікації. 5. Майже кожного року учителі школи беруть участь у конкурсах фахової майстерності.	1 .Значна кількість пропонованих суб'єктами підвищення кваліфікації тем містять комерційні пропозиції. 2.Низьким є відсоток педагогів, які беруть участь у конкурсах фахової майстерності. 3.Активізації потребує робота з поширення досвіду вчителями школи через друк у фахових та Інтернет- виданнях. 4. Впровадження технологій змішаного навчання. 6.Вивчення методик, що використовуються в роботі з дітьми з ООП з різними нозологіями.

3.Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	1.3 метою врахування думки представники колективу є членами тарифікаційної комісії, атестаційної комісії, вносять свої пропозиції до складання річного плану роботи школи, освітньої програми. Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, майстер-класи, конференції, наради при директорові, консультування, засідання	1 .Окремі педагогічні працівники мають проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками. 2. У деяких випадках взаємовідвідування уроків та наставництво носить формальний характер. 3. Недостатньо високим
	психологопедагогічного семінару. 2. У гімназії організовано наставництво з молодими спеціалістами та працює Школа молодого педагога. 3.Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами гімназії. 4. Батьки є активними учасниками освітнього процесу. їхня думка враховується при складанні освітньої програми, виборі класного керівника.	є відсоток батьків, які цікавляться життям школи, класу, є пасивними учасниками освітнього процесу. 4.Активізувати роботу вчителів зі створення власних сторінок, блогів, сайтів, You Tube-каналів
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	1. У закладі розроблено та діє положення про академічну доброчесність. 2.Педагогічні працівники систематично інформують здобувачів освіти про необхідність дотримання правил академічної доброчесності. 3.Питання дотримання академічної доброчесності розглядається на педагогічних радах. 4.Керівництвом школи забезпечується виконання заходів щодо формування академічної доброчесності.	Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення.

2.4. SWOT -аналіз управлінських процесів

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
-----------------	--	--

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	1. Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу - загальноосвітній, мова навчання - українська). 2.Обсяг фінансування здійснюється відповідно до плану асигнувань. 3. Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. 4. Дирекцією та педагогами вивчаються думки батьківської громади, учнів закладу і враховуються при складанні річного плану роботи. 5. Уразі потреби - до річного плану вносяться корективи. 7. Діяльність педагогічної ради спрямована на підвищення фахового рівня педагогів і реалізує річний план роботи та стратегію розвитку закладу. 8. З метою вивчення думки батьків та учнів щодо якості освітнього процесу адміністрацією та практичним психологом проводиться анкетування. Результати виносяться на обговорення враховуються при плануванні роботи та здійсненні самоаналізу. Згідно результатів коригується план роботи. На сайті школи оприлюднюються документи. 9. Згідно річного плану проводиться моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та заходів, самоаналіз, опитування). 10. Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників	1. Кошти, які виділяються на заклад, в недостатній мірі задовольняють потреби у капітальних ремонтах. 2. Матеріальнотехнічне забезпечення потребує заміни. 3. Інформація про результати моніторингових досліджень не завжди береться до уваги батьками здобувачів освіти. 4. Не всі учасники освітнього процесу активно долучаються до написання річного плану. 5. Недостатнє залучення альтернативних джерел фінансування.
---	---	--

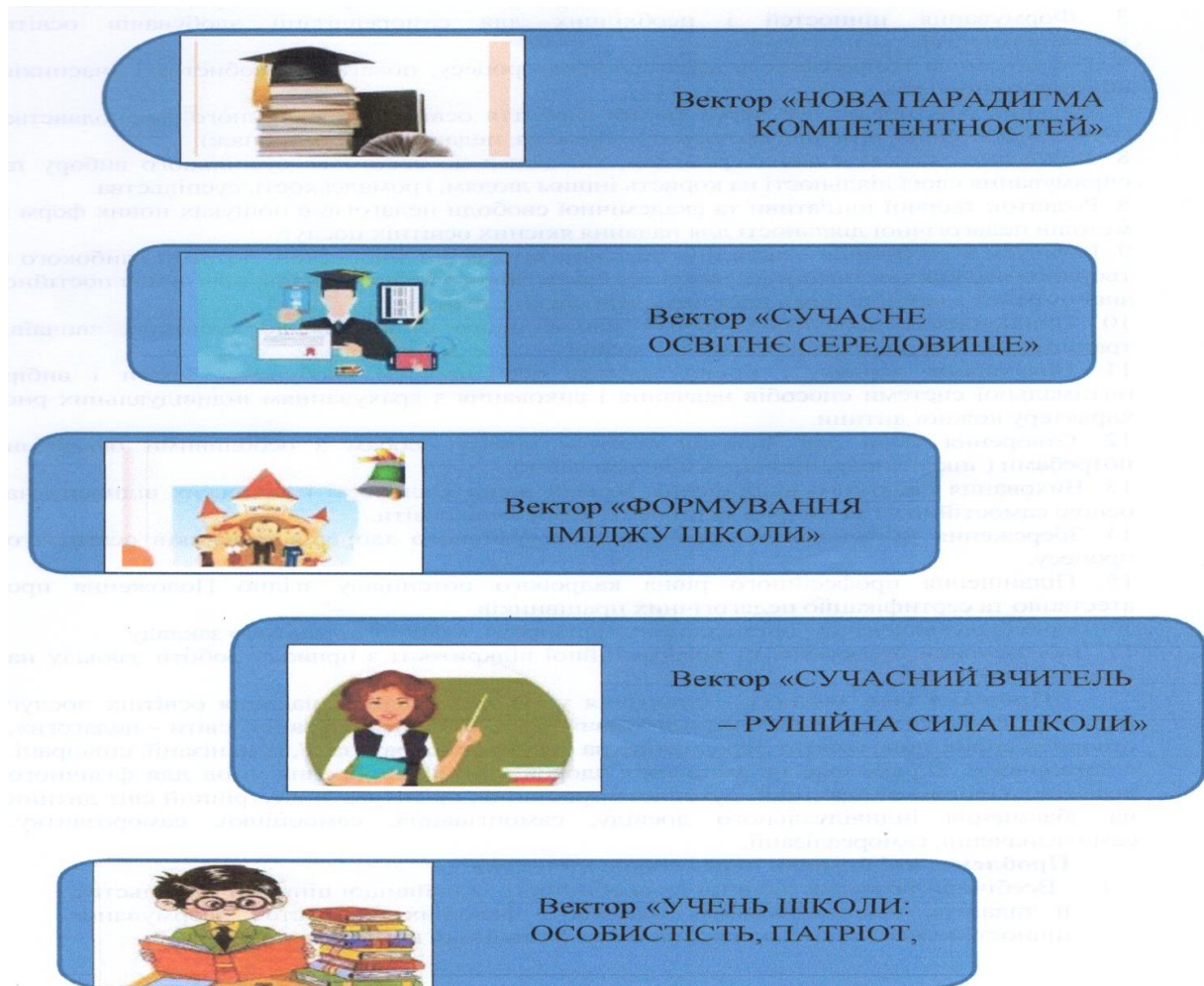
	освітнього процесу.	
2. Формування відносин довіри, прозорості, етичних норм.	1.3 метою вивчення психологічного клімату в класі, школі практичним психологом школи систематично проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби індивідуально з батьками учнів проводиться консультування. 2.3 метою формування психологічної культури педагогічних працівників у школі систематично проводяться засідання психолого-педагогічних семінарів. 3 .Адміністрація демократична, відкрита до спілкування, реагує на зауваження, пропозиції, згідно з чинним законодавством. 4. Учасники освітнього процесу мають можливість спілкуватися як особисто, так і через сайт школи. На сайті закладу є необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів. Постійно висвітлюються новини з життя школи.	Педагогічні працівники школи не завжди дослухаються до рекомендацій адміністрації, інколи ігнорують їх.
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.	1. Педагогічний колектив укомплектований на 99 %. 2. 5 педагогів з вищою кваліфікаційною категорією; 3. 9 педагогів з кваліфікаційною категорією I категорією; 4. 4 педагоги з кваліфікаційною категорією II категорією; 5. 9 педагогів кваліфікаційною	1 .Існує потреба вчителя математики. 2. Недостатня підготовка вчителів до роботи в інклюзивних класах. 3. Психологом працює педагогічний працівник, який за фахом є вчителем історії, але проходить

	категорією «Спеціаліст»	відповідні підвищення кваліфікації.
		4. Соціальним педагогом працює педагогічний працівник, який за фахом є вчителем української мови і літератури, але проходить відповідні підвищення кваліфікації. 5. Потребує удосконалення система взаємонавчання та коучингу.
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	1.Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. При отриманні інформації про порушення прав учнів адміністрацією проводиться розслідування, з результатами якого ознайомлюються батьки. 2.Адміністрація закладу враховує думку батьків під час вибору предметів для поглибленого вивчення, підсилення предметів, вибору класного керівника, розподілі годин індивідуального навчання, виборі вчителів- предметників. 3. Розклад уроків сформований відповідно до освітньої програми, затверджений Держпродспоживслужбою. 4.Проведено моніторинг з оцінки послуг, які надаються гімназією (анкетування, опитування, аналіз даних) та аналіз потреб громади (анкетування, опитування); 5.Постійно вивчаються запити батьків щодо надання освітніх послуг гімназією; 6. Організуються зустрічі з	1.Окремі педагогічні працівники мають проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками. 2.Покращити спільну участь учасників освітнього процесу у заходах, програмах та проектах, ініційованих громадськістю та владою. 3.Розробити програму моніторингу з оцінювання послуг, що їх надає гімназія (анкетування, опитування, аналіз даних);

	батьками з метою вивчення запитів і потреб батьківської громадськості.	
5. Формування та забезпечення політики академічної доброчесності	1. У закладі розроблено та діє положення про академічну доброчесність. 2. Педагогічні працівники систематично інформують здобувачів освіти про дотримання правил академічної доброчесності.	Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення.
	3. Питання дотримання академічної доброчесності слухається на педагогічних радах, 4. Керівництвом гімназії забезпечується виконання заходів щодо формування академічної доброчесності.	

РОЗДІЛ III. РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

ВЕКТОРИ РОЗВИТКУ - ЦІЛЬОВІ ПРОЕКТИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ



Мета Стратегії розвитку гімназії- визначити перспективи розвитку гімназії як закладу, що надає якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави.

Освіта є основою інтелектуального, фізичного і культурного розвитку особистості, її успішної соціалізації, економічного добробуту, запорукою розвитку суспільства.

Основними **стратегічними завданнями** розвитку закладу на **2023 - 2028** роки є:

1. Формування багатомірного освітнього простору для здобувачів освіти, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.

2. Забезпечення якості надання освітніх послуг на початковому, базовому рівнях освіти.

3. Формування цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей.

4. Гуманістична направленість педагогічного процесу, повага до особистості учасників освітнього процесу.

5. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернат, мережева, педагогічний патронаж).

8. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.

8. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.

9. Розвиток в здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреби глибокого і творчого оволодіння знаннями, навчання самостійного набуття знань, прагнення постійно знайомитися з найновішими досягненнями науки і техніки.

10. Прищеплення здобувачам освіти шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій усіх народів, що населяють Україну.

11. Врахування вікових і індивідуальних особливостей здобувачів освіти і вибір оптимальної системи способів навчання і виховання з врахуванням індивідуальних рис характеру кожної дитини.

12. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).

13. Виховання свідомого відношення до всіх видів діяльності і людських відносин на основі самостійності та творчої активності здобувачів освіти.

14. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.

15. Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.

16. Перехід на академічну, організаційну, фінансову, кадрову автономію закладу.

17. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному веб-сайті.

Провідна ідея закладу- створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти - педагоги», створити сприятливе освітнє середовище на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямоване на зміцнення здоров'я дітей, створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання; орієнтувати внутрішній світ дитини на збагачення індивідуального досвіду, самопізнання, самооцінки, саморозвитку, самовизначенні, самореалізації.

Проблеми, які ставить перед собою колектив:

1 . Всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей; формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей;

2 Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству.

3. Створення умов для надання якісних освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти - педагоги» з метою підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору Керуючись концептуальними засадами Нової української школи, головним девізом своїм вважаємо висловлювання:

«Змінюємось! Інакше перестанемо існувати»

Заклад досліджуватиме відповіді на **запитання:**

Який заклад освіти потрібно дитині в сільській місцевості, де поряд немає позашкільних центрів розвитку?

Як допомогти їй пристосуватись до освітнього життя, почуватися спокійно і впевнено? Як зберегти її емоційне благополуччя - таке необхідне для повноцінного розвитку і здоров'я?

Загальна мета діяльності гімназії - реалізація Державних стандартів у галузі освіти, створення умов для підвищення рівня розвитку кожної дитини, її самореалізації; здійснення ефективної підготовки випускників до майбутнього життя. Кожен здобувач освіти під час освітнього процесу повинен отримати знання та компетентності, які знадобляться йому в самостійному дорослому житті.

Основні шляхи реалізації Стратегії. Умови реалізації Стратегії.

Статус людини в суспільстві залежить від її самої: швидкоплинність соціального прогресу, динамічних змін зумовлює потребу в постійній роботі над собою, у розвитку життєвої компетентності, посиленні відповідальності молоді людини за своє майбутнє, за можливість досягнення життєвого успіху.

Реалізація цілей і завдань здійснюється через:

- освітню та виховну складову;
- методичну складову;
- виховну складову;
- психолого-педагогічний аспект;
- систему збереження та зміцнення здоров'я учня та вчителя;
- матеріально-технічну складову.

Очікувані результати реалізації заходів Стратегії.

Основними очікуваними результатами вирішення завдань є:

- формування культури спілкування та інформаційної культури учасників освітнього процесу;
- впорядкування інформаційного обміну баз даних;
- мотиваційний аспект набуття знань здобувачами освіти;

- розвитку соціальної та комунікативної активності здобувачів освіти;
- формування у здобувачів освіти навичок ефективного спілкування;
- формування у здобувачів освіти культури збереження і зміцнення свого здоров'я;
- створення безпечного толерантного шкільного середовища;
- формування системи моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти.
- надання доступу педагогічним працівникам та здобувачам освіти до сучасних інформаційних ресурсів та технологій;
- підняття освітнього процесу на новий якісний рівень;
- залучення громадськості, батьків, здобувачів освіти до плідної співпраці з метою розвитку закладу освіти.

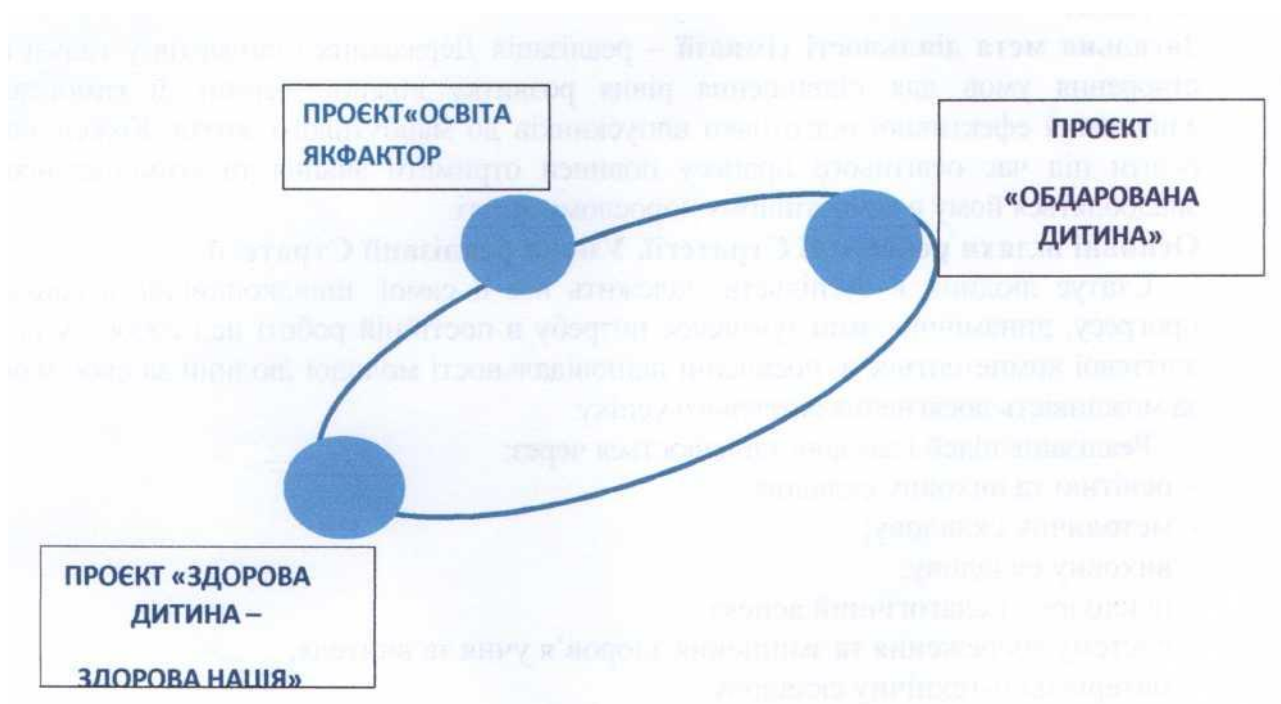
3.1.ВЕКТОР РОЗВИТКУ «НОВА ПАРАДИГМА ОСВІТИ: ФОРМУВАННЯ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ»

Інноваційна діяльність - це гарно організована, раціональна і систематизована робота.

П.Друкер

Пріоритетні напрями:

- Особистісна орієнтація освіти;
- Формування національних і загальнолюдських цінностей;
- Постійне підвищення якості освіти, оновлення форм організації освітнього процесу;
- Органічне поєднання освіти і науки;
- Використання освітніх інновацій, інформаційних технологій.



3.1.1.Проект «Освіта як фактор розвитку особистості»

Мета: висока якість освітнього процесу та пріоритетність освіти в системі всебічного розвитку особистості.

Стратегічні завдання:

1. Удосконалення процесу навчання, спрямованого на розвиток особистості здобувача освіти та навчання самостійно оволодівати новими знаннями, на формування функціональних, мотиваційних та соціальних компетентностей.

2. Запровадження індивідуально-диференційованого, особистісно орієнтованого підходу до навчання.

3. Формувальне оцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти.

4. Застосування інтерактивних технологій навчання й виховання в освітньому процесі.

5 Проведення вчителями закладу показових уроків з використанням сучасних технологій.

6. Використання технологій дистанційного, змішаного навчання.

7 Вивчення нових освітніх технологій шляхом самоосвіти, участі в теоретичних семінарах, семінарах-практикумах тощо.

№ п/п	Шляхи реалізації проекту	Термін	Відповідальний
1	Забезпечити необхідних оптимальних умов для впровадження оновленого змісту освіти та новітніх технологій під час роботи з дітьми, педагогічними працівниками і батьками; створення розвивально-освітнього простору гімназії з метою врахування індивідуальних особливостей і можливостей самоактуалізації та самореалізації здобувачів освіти.	2023-2028 роки	Адміністрація
2	Здійснення організації освітнього процесу у школі відповідно до завдань Нової української школи.	2023-2028 роки	Педагогічний колектив
3	Продовження оновлювання матеріально-технічної та навчально-методичної бази навчальних кабінетів.	2023-2028 Роки	Педагогічний колектив

4	Удосконалення системи інклюзивної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, створювати комфортні умови їх перебування в освітньому закладі, готувати дітей у класних колективах та закладі, батьків та педагогів до взаємодії з ними.	2023 рік	Педагогічний колектив
5	Формування готовності педагогів до впровадження в освітній процес інноваційних технологій на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації.	2021-2025 роки	Адміністрація закладу
6	Забезпечення умов для вивчення іноземних мов у контексті міжкультурної парадигми засобами єдності предметного та емоційно-ціннісного компонентів.	2023-2028 Роки	Вчителі іноземної мови
7	Забезпечення умов для диференціації навчання, посилення професійної орієнтації та індивідуальної освітньої траєкторії розвитку здобувачів освіти відповідно до їх особистісних потреб, інтересів, здібностей.	2023-2028р Роки	Педагогічний колектив
8	Застосовання різних форм роботи з обдарованою молоддю. Сприяння у відзначенні талановитих здобувачів освіти та педагогічних працівників, які проводять відповідну роботу з ними.	2023-2028 Роки	Практичний психолог, заступник директора
9	Спрямування зусиль педагогічного колективу здобувачів освіти щодо належної підготовки упродовж навчального року до державної підсумкової атестації.	2023-2028 Роки	Адміністрація школи
10	Продовження роботи із надання психологічної та соціально-педагогічної допомоги сім'ям, які опинилися в складних життєвих ситуаціях, учасникам АТО, переселеним членам сімей із зони АТО і родичам загиблих під час військових дій.	2023-2028роки	Соціальний педагог
11	Активізація роботи щодо створення Інтернет-ресурсів учителями-предметниками.	2023-2028роки	Адміністрація школи, вчителі інформатики
12	Активне використання педагогічних інновацій, особливо сфери ІКТ.	2023-2028роки	Педагогічний колектив

13	Забезпечення реалізації системи внутрішньої якості закладу загальної середньої освіти відповідно до п.3 статті 41 Закону України «Про освіту».	2023-2028роки	Адміністрація школи
14	Створення умов для розвитку пошукової творчої активності та дослідницько-експериментальної діяльності педагогічних кадрів.	2023-2028роки	Педагогічний колектив
15	Забезпечення прозорості на інформаційну відкритість закладу освіти.	2023-2028роки	Адміністрація школи
16	Забезпечення систематичного контролю за відвідуванням здобувачами освіти уроків, організація конкретної роботи щодо зміцнення дисципліни в учнівському колективі. Забезпечення змістовної організації дозвілля, залучення здобувачів освіти до занять у гуртках, клубах за інтересами.	2023-2028роки	Заступник директора з виховної роботи
17	Забезпечення результативної участі здобувачів освіти у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах-захистах науково-дослідницьких робіт, турнірах, інтернет олімпіадах, конкурсах учнівської творчості, змаганнях.	2023-2028роки	Заступник директора з навчально-виховної роботи
18	Забезпечення в приміщеннях та на території безпечних та комфортних умов для навчання та праці.	2023-2028роки	Завідувачі кабінетами та заступник директора з господарської роботи
19	Забезпечення адаптації здобувачів освіти і педагогічних працівників до освітньої діяльності в школі.	2023-2028роки	Практичний психолог
20	Використання ресурсів бібліотеки для формування інформаційно-комунікаційної Компетентності здобувачів освіти.	2023-2028роки	Бібліотекар

Очікувані результати:

1.Сформуваність ключових життєвих компетентностей.

2.Поліпшення якості навчання здобувачів освіти.

3.Стійка мотивація учнівської молоді до знань, ціннісних пріоритетів та орієнтацій до навчання впродовж життя .

4.Залучення здобувачів освіти до наукових досліджень, самостійного опрацювання додаткових інформаційних джерел.

5.Задоволення освітніх потреб здобувачів освіти та їх батьків.

6.Високий рівень готовності здобувачів освіти до різних видів підсумкового контролю.

3.1.2.Проект «Обдарована дитина».

Мета проекту, створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей в інтелектуальному, творчому, спортивному та естетичному напрямках.

Стратегічні завдання проекту:

- виявлення, підтримка та розвиток обдарованих дітей;
- визначення основних напрямів роботи з талановитими дітьми,
- впровадження інноваційних методів роботи;
- забезпечення науково-методичного, психолого-педагогічного супроводу роботи з обдарованою учнівською молоддю;
- підвищення соціального статусу обдарованої молоді та її наставників; консультування батьків здобувачів освіти щодо виховання обдарованих дітей, забезпечення скоординованої діяльності навчального закладу, установ і громадських організацій з розвитку обдарованої молоді.

№ з/п	Шляхи реалізації проекту	Термін реалізації	Виконавці
Організаційно-педагогічні заходи			
1	Систематично поповнювати шкільний інформаційний банк даних про: • інтелектуальнообдарованих дітей; творчо обдарованих дітей; • спортивно обдарованих дітей; • технічно обдарованих дітей.	До 01.10 Щороку	Заступник директора з навчально-виховної роботи
2	Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягнення на шкільному сайті.	Систематично	Заступник директора з навчально-виховної роботи

3	Оформити і поповнювати каталог науково-методичної літератури для роботи з обдарованими дітьми для визначення творчо обдарованих підлітків та надання їм необхідної психологічно-педагогічної підтримки.	До 01.10 кожного року	Заступник директора з навчально-виховної роботи
4	Здійснювати інформаційно-педагогічний супровід обдарованих дітей з метою надання консультацій щодо створення особистих портфоліо.	До 15.12 кожного року систематично	Заступник директора з навчально-виховної роботи
5	Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, шляхом участі в семінарах і практикумах, вебінарах, майстер-класах.	Постійно	Адміністрація школи
6	Поновлювати науково-методичну базу з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень здобувачів освіти.	До 15.09 кожного року	Психолог
7	Здійснення особистісно орієнтованого підходу до здобувачів освіти шляхом впровадження чергових технологій освітнього процесу.	2023-2028 Роки	Педагоги, класні керівники

8	Здійснення педагогічного відбору методик педагогічних технологій, особистісно розвивальних методик з предметів, що відповідають формам і завданням здобуття освіти обдарованих дітей. Поповнювати методичну теку «Сучасні форми, методи і прийоми роботи з обдарованими дітьми».	Постійно	Керівники МО
9	Пропагувати кращі авторські розробки дидактичного, психолого-педагогічного забезпечення освітнього процесу на засіданнях МО, під час участі в семінарах.	2 рази на рік	Керівники МО Шкільний психолог
Соціально-психологічне забезпечення			
10	Розробити та апробувати систему ранньої поетапної діагностики та своєчасного виявлення талановитих дітей.	2023- 2028 роки	Психологічна служба

11	Здійснювати психологічний моніторинг з метою виявлення обдарованих здобувачів освіти.	Постійно	Психологічна служба
12	Організувати семінар для педагогів, які працюють з обдарованими дітьми, з метою підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної підготовки.	Постійно	Психологічна служба
13	Провести психологічні тестування обдарованих дітей за методикою ПДО, Леонгарда, Шмішека, Кетелла.	Постійно	Психологічна служба
14	Удосконалити алгоритми, пам'ятки для роботи з обдарованими дітьми, способи проведення самостійної науково-дослідницької діяльності.	2023-2028 Роки	Психологічна служба
15	Організувати консультування батьків здобувачів освіти щодо виховання обдарованих дітей.	Постійно	Соціально-психологічна служба
Педагогічний супровід			
16	Удосконалити систему заходів щодо ефективної підготовки здобувачів освіти до участі у I етапі олімпіад з базових дисциплін	Постійно	Заступник директора з навчально-виховної роботи

17	Забезпечити науково-методичний супровід організації та проведення I етапу олімпіад.	Жовтень кожного року	Заступник директора з навчально-виховної роботи
18	Організувати підготовку здобувачів освіти до участі в II, III, IV етапах предметних олімпіад.	Постійно	Заступник директора з навчально-виховної роботи Педагоги
19	Організувати та взяти участь у міжнародних інтерактивних конкурсах з предметів природничо-математичного циклу («Кенгуру», «Левеня» та інші), філологічного циклу («Геліантус», «Грінвіч» тощо)	Кожного Року	Заступник директора з навчально-виховної роботи Педагоги

20	Відзначати переможців та призерів олімпіад, творчо обдарованих здобувачів освіти.	Травень кожного року	Адміністрація школи Педагоги
21	Проводити творчий звіт учасників гуртків наприкінці кожного навчального року.	Травень Щороку	Керівники гуртків.
22	Оформити інформаційно-аналітичний документ: «Моніторинг результативності роботи з обдарованими дітьми»	Травень кожного року	Заступник директора з навчально-виховної роботи, керівники МО
Методичні заходи на реалізацію проекту			
24	Провести семінар-практикум «Науково-методичне забезпечення роботи з обдарованими дітьми» •	2024-2025роки	Заступник директора з навчально-виховної роботи
25	Організувати та провести круглий стіл «Результативність роботи з обдарованими дітьми»	2024-2025роки	Заступник директора з навчально-виховної роботи

26	Провести нараду при директорові «Робота з обдарованими: проблеми і перспективи»	2023-2024роки	Заступник директора з навчально-виховної роботи
27	Підготувати і провести семінар «Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти як основа успішної освітньої діяльності»	2021-2022роки	Заступник директора з навчально-виховної роботи
28	Розглянути на засіданні питання «Роль наставника у творчому зростанні здобувача освіти»	2023-2024роки	Заступник директора з навчально-виховної роботи

Очікувані результати:

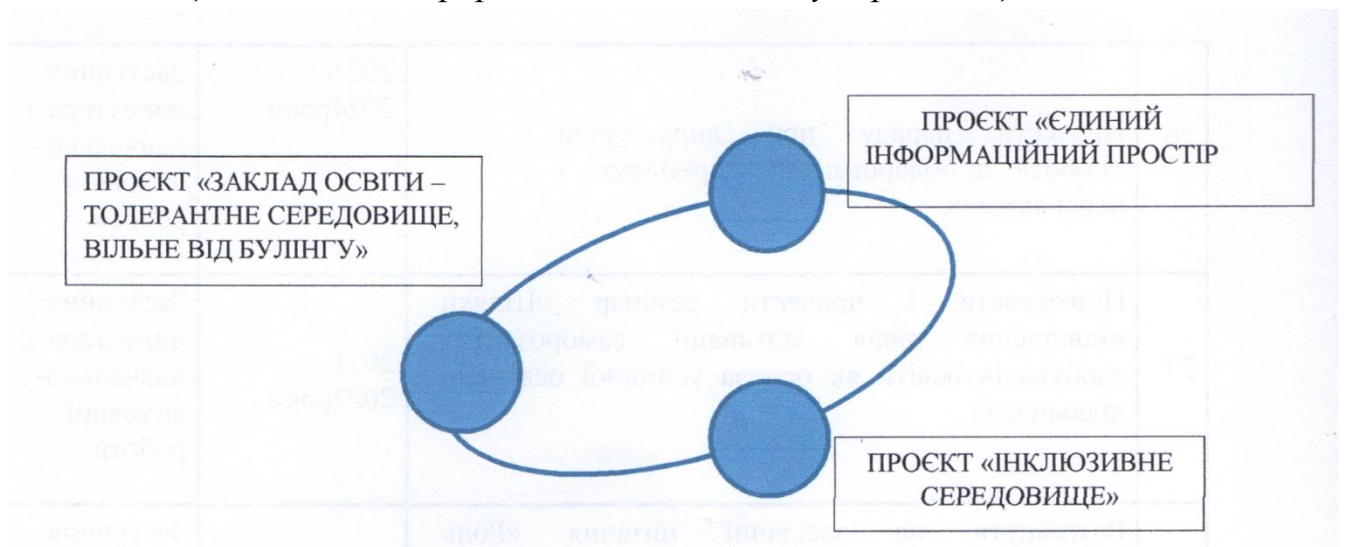
1. Формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми
2. Створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей.
3. Створення умов для їх самореалізації через надання якісних освітніх послуг, особистісно орієнтований освітній процес, доступ до сучасних і традиційних інформаційних ресурсів.
4. Значні досягнення у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах районного, обласного, Всеукраїнського рівня.

3.2. ВЕКТОР РОЗВИТКУ «СУЧАСНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ»

*Наша школа - це храм:
Творчості - для вчителів,
Мудрості - для школярів,
Надії- для батьків,
Віри в майбутнє України.*

Пріоритетні напрями:

- *Освітнє середовище закладу індивідуалізоване та персоналізоване, де кожен має можливість відшукати себе;*
- *Школа - частина життєвого, соціального середовища, що є сукупністю всіх освітніх чинників, які безпосередньо чи опосередковано впливають на особистість в освітньому процесі.*
- *Якість міжособистісних стосунків;*
- *Захищеність та комфортність в освітньому середовищі.*



3.2.1.Проект «Заклад освіти - толерантне середовище, вільне від булінгу».

Мета проекту: сприяти впровадженню ідей толерантності, допомагати встановленню доброзичливих взаємовідносин між учасниками освітнього процесу; сприяти розвитку гармонійної особистості дитини, здатної до критичного мислення;

формуванню особистості патріота України з активною життєвою позицією та особистості інноватора, здатного змінювати навколишній світ, розвивати економіку за принципами сталого розвитку, конкурувати на ринку праці, учитися упродовж життя.

Стратегічні завдання:

- упровадити у класних колективах принципи толерантності; скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків;
- організувати профілактичну роботу на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень;
- підвищити якість роботи психологічної служби, спрямувати на соціально-психолого- педагогічну допомогу здобувачам освіти та батькам;
- здійснювати правову пропаганду й освіту через наочну агітацію, шкільну газету, сайт закладу освіти.
-

<i>№ n/n</i>	<i>Шляхи реалізації проекту</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>
<i>Діагностичний етап</i>			
1	Створити базу інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах.	2023 рік	Психолог школи
2	Провести діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах: - спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; - опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; - психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів здобувачів освіти; - соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; - визначення рівня тривоги та депресії здобувачів освіти.	2023-2028	Класні керівники, практичний психолог школи
<i>Інформаційно-профілактичні заходи</i>			
1	Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільній батьківській конференції.	Вересень 2023 рік	Директор гімназії

2	Засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі».	2023 рік	Заступник директора з ВР
3	Розробка пам'ятки «Маркери булінгу».	2023 рік	Заступник директора з ВР
4	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом».	2023-2028 Роки	Психолог та соціальний педагог
5	Контроль стану попередження випадків булінгу.	2023-2028 Роки	Директор гімназії
6	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна гімназія. Маски булінгу.»	2023рік	Психолог та соціальний педагог
7	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню.	2023-2028 Роки	Заступник директора з ВР
<i>Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти</i>			
1	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків.	2023-2028 Роки	Класні керівники

2	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять.	2023-2028 Роки	Класні керівники
3	Робота відеозалу. Перегляд кінострічок відповідної спрямованості.	2023-2028 Роки	Соціальний педагог
4	Засідання дискусійного клубу старшокласників «Як довіряти й бути вдячним».	2023 рік	Педагог-організатор
5	Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, на уроках історії.	2023-2028 Роки	Класоводи, учителі літератури, історії

6	Проведення заходів у межах Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу».	10-14 Грудня	Класні керівники, учитель правознавства, практичний психолог школи
7	Проведення заходів у межах тематичного тижня «Тиждень дитячих мрій та добрих справ».	2024 рік	Класні керівники, учителі-предметники
8	Проведення заходів у межах тематичного тижня «Сильні духом».	2025рік	Заступник директора з ВР
9	Проект «Зупиніться! Моя історія про булінг і кібербулінг».	2023-2028 Роки	Педагог-організатор
10	Листівки, колажі, бюлетені антибулінгового спрямування.	2023-2028 Роки	Педагог-організатор
Психологічний супровід			
1	Діагностика стану психологічного клімату класу.	2023 рік	Психолог гімназії
2	Спостереження під час освітнього процесу, позаурочний час.	2023-2028 Роки	Психолог гімназії
3	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу.	2023-2028 Роки	Психолог гімназії

4	Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу.	2023-2028 Роки	Психолог гімназії
Робота з батьками			
1	Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі».	2023 рік	Класні керівники
2	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для дитини.	2023-2028 Роки	Психолог та соціальний педагог
3	Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті».	2023-2028 роки	Психолог гімназії Вчитель інформатики

4	Інформаційна робота через інтернет-сторінки.	2023-2028 Роки	Заступник директора з ВР
---	--	-------------------	-----------------------------

Очікувані результати:

1. Удосконалення системи виховної та профілактичної роботи в закладі.
2. Допомога здобувачам освіти та їхнім батькам у захисті своїх прав, інтересів.
3. Навчати дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу).
- 4 Профілактика правопорушень і злочинності серед молоді.
5. Створення безпечного толерантного середовища.

3.2.3.Проект «Інклюзивне середовище школи».

Мета: створення умов для соціалізації осіб з ООП в шкільне життя та розвивального інклюзивного мотивуючого освітнього простору; забезпечити надання якісних освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти - педагоги».

Стратегічні завдання проекту:

1. Адаптувати освітнє середовище до потреб осіб з ООП.
2. Забезпечити задоволення індивідуальних освітніх потреб кожної дитини.
3. Надати рівний доступ до навчання в освітньому закладі та отримання якісної освіти.
4. Створювати ситуацію успіху для кожної дитини.
5. Забезпечити командний підхід у навчанні та вихованні дітей, що передбачає залучення педагогів, батьків та спеціалістів.
6. Залучати батьків як рівноправних партнерів та перших вчителів своїх дітей до освітнього процесу дітей .

№ з/п	Шляхи реалізації	Термін Виконання	Відповідальні
1	Забезпечення безперешкодного доступу до території та приміщень закладу освіти, зокрема, для дітей з вадами опорно-рухового апарату.	2023-2028 Роки	Адміністрація школи
2	Постійне оснащення ресурсної кімнати та кабінету психологічного розвантаження відповідним корекційно-розвитковим обладнанням.	Постійно	Адміністрація школи
3	Забезпечення кваліфікованими кадрами, які задовольняють запити дітей з особливими освітніми потребами.	Постійно	Адміністрація школи

4	Формування базових знань, умінь та навичок на принципах партнерства, повазі до особистості, доброзичливості й позитивного ставлення, довіри у відносинах, діалозі-взаємодії- взаємоповазі.	2023-2028 Роки	Адміністрація школи
5.	Діагностика з метою виявлення обізнаності педколективу з даного питання, організація курсової перепідготовки вчителів.	Вересень 2023-2028 Роки	Психолог, адміністрація.
6	Узагальнення результатів та побудова системи трансляції досвіду гімназії щодо впровадження інклюзивної освіти.	2028роки	Адміністрація школи

Очікувані результати:

1. Створення розвивального освітнього середовища, в якому упроваджено дієву систему психолого-педагогічного супроводу.
2. Забезпечення свободи й прав дітей з особливими освітніми потребами в усіх проявах їх діяльності, з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей.
3. Забезпечення педагогічними кадрами, які володіють методиками роботи з особами з особливими освітніми потребами (зокрема, учитель-дефектолог, логопед, учитель інклюзивного навчання (асистент учителя).
4. Використання у процесі навчання методів, які вчать здійснювати самостійний вибір, пов'язувати вивчене з практичним життя, враховують індивідуальність дитини.

3.2.4.Проект «Єдиний інформаційний простір»

Мета проекту: створення єдиного інформаційно-освітнього простору, який дозволить застосовувати в освітньому процесі цифрові технології, здійснювати збір, зберігання й обробку даних системи освіти.

Стратегічні завдання:

- автоматизація управлінської діяльності;
- підвищення якості освіти на основі розвитку інформаційно- комунікаційних технологій компетентності адміністрації, педагогів та здобувачів освіти;
- використання електронних журналів та щоденників.

№ з/п	<i>Шляхи реалізації проекту</i>	<i>Термін</i>	<i>Відповідальні</i>
<i>I. Організаційний етап</i>			
1	Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями.	2023 рік	Заступник директора з навчально-виховної роботи

2	Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій.	2023 рік	Адміністрація закладу, вчителі інформатики
3	Вивчення передових освітніх технологій.	2023 рік	Адміністрація закладу, творча група, вчителі.
4	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів.	2023 рік	Адміністрація закладу
5	Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2023 рік	Заступник директора, вчителі.
6	Запровадження застосування програмного засобу для друку документів про освіту «Додатки»	2023рік	Адміністрація закладу
7	Запровадження електронного журналу та електронного щоденника «Єдина школа»	2023-2024 Роки	Адміністрація закладу
<i>Методичні заходи на реалізацію проекту</i>			
6	Круглий стіл «Проектна технологія: суть, досвід використання, перспективи».	2021 рік	Заступник директора, вчитель інформатики
<i>II етап (Реалізаційний)</i>			
1	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2023 рік	Творча група вчителів
4	Розвиток шкільного сайту	2023-2028 Роки	Відповідальний за сайт
5	Залучення батьків до спілкування через ІКТ - технології (сайт школи, блоги вчителів)	2023-2028 Роки	Адміністрація закладу, батьківський комітет.
6	Інформатизація бібліотечної діяльності	2023-2028 роки	Бібліотекар
7	Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ - підтримкою	2023-2028 Роки	Адміністрація закладу, вчителі.
8	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ	2023-2028 Роки	Заступники директора, творча група

9	Використання електронних журналів та щоденників	2023-2024 роки	Педагоги
Методичні заходи на реалізацію проекту			
10	Педагогічна рада «Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності»	2023 рік	Заступник директора з НВР
11	Семінар «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів»	2023 рік	Заступник директора
12	Конференція «Дистанційна освіта - один із напрямків розвитку освітнього процесу. Можливості та напрямки дистанційної освіти для вчителів і учнів»	2023 рік	Заступник директора
13	Семінар «Конструювання та раціональна організація комп'ютерного-орієнтованого уроку. Перспективи та вдосконалення»	2024 рік	Вчителі інформатики
14	Батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті — батьківський контроль»	2021 рік	Директор
15	Ефективне впровадження систем дистанційної взаємодії між учасниками освітнього процесу: відеоконференції, вебінари та ін.	2023-2028 Роки	Адміністрація
III етап (Узагальнюючий)			
1	Мультимедійне оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для освоєння співробітників школи нових комп'ютерних технологій.	2025 рік	Адміністрація закладу, вчителі, меценати, благодійні організації
2	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2025 рік	Адміністрація закладу, вчителі
3	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	2025 рік	Адміністрація закладу, вчителі, меценати, благодійні організації

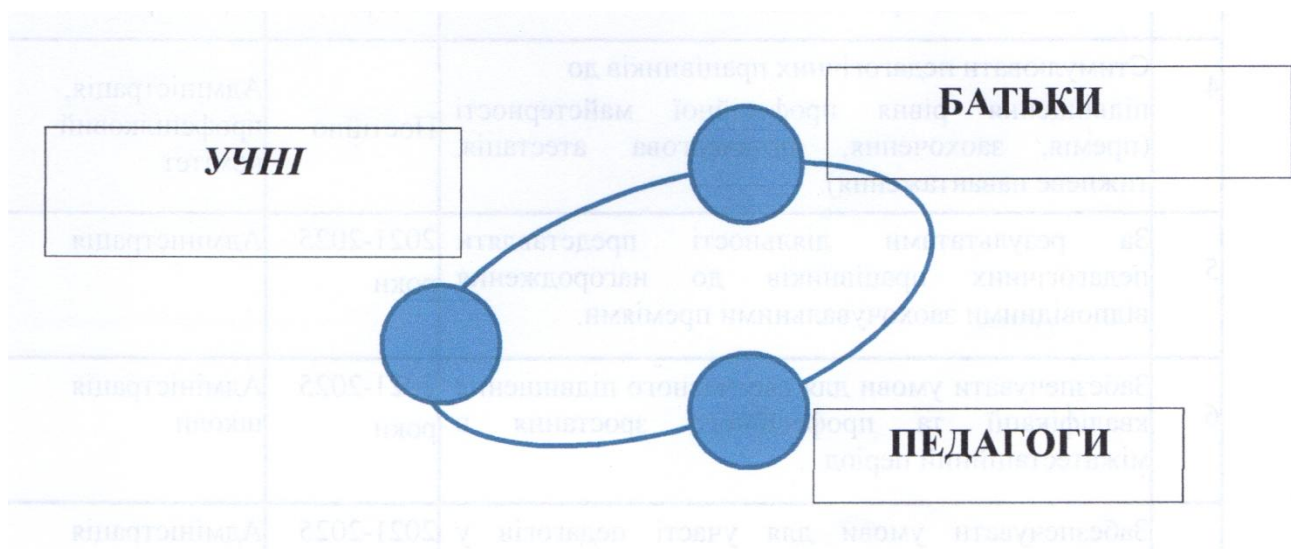
Очікувані результати:

1. Створення комп'ютерної інфраструктури освітнього закладу.
2. Об'єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку школи.
3. Створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних.

4. Оновлення наповнюваності шкільного сайту.
5. Практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.

3.3. ВЕКТОР РОЗВИТКУ «СУЧАСНИЙ ВЧИТЕЛЬ - РУШІЙНА СИЛА НОВОЇ УКРАЇНСЬКОЇ ШКОЛИ»

*Самі вчимо - інших надихаємо,
Навчаючи інших - вчимося самі*



Пріоритетні напрями:

- атестація педагогічних працівників: здобуття фахових компетентностей спеціалізованої освіти (стаття 50);
- сертифікація: зовнішнє оцінювання професійних компетентностей (на добровільних засадах виключно за власного ініціативою) (стаття 51);
- створення умов для саморозвитку творчого та ініціативного педагога (стаття 59).

3.2.1 Проєкт «Педагог ХХІ століття»

Мета: створити умови для творчого розвитку професійної компетентності педагогів, забезпечити сприятливий моральний мікроклімат у колективі.

Стратегічні завдання проєкту:

- забезпечити якісну освіту через висококваліфікованих працівників;
- реалізувати творчий потенціал педагогічних працівників;
- формувати позитивну мотивацію до знань в учнів через впровадження педагогами інноваційних форм і методів навчання;
- забезпечити використання інформаційно-комунікативних технологій в освітній процес з метою формування інформаційної компетентності.

- створити атмосферу спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу.

№ з/п	Шляхи реалізації проекту	Термін реалізації	Виконавці
1.	Проаналізувати забезпеченість педагогічними працівниками освітнього процесу відповідно до прогнозованої кадрової політики.	Травень	Профспілковий комітет, директор
2	Проводити практичні заняття з метою підвищення рівня професійної компетентності.	Постійно	Заступники директора, керівники МО
3	Довести до 100 % рівень активного користувача ПК педагогічних працівників	До 2025року	Заступники директора
4	Стимулювати педагогічних працівників до підвищення рівня професійної майстерності (премія, заохочення, позачергова атестація, тижневе навантаження).	Постійно	Адміністрація, профспілковий комітет
5	За результатами діяльності представляти педагогічних працівників до нагородження відповідними заохочувальними преміями.	2023-2028 Роки	Адміністрація
6	Забезпечувати умови для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання в міжатестаційний період.	2023-2028 Роки	Адміністрація школи
7	Забезпечувати умови для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності.	2023-2028 Роки	Адміністрація школи
8	Здійснювати передплату періодичних та фахових видань.	2023-2028 Роки	Засновник
9	Забезпечити виплату винагород учителям, учні яких зайняли призові місця на III, IV етапах Всеукраїнських учнівських олімпіадах, у спортивних змаганнях, фестивалях тощо (за можливістю).	2023-2028 Роки	Адміністрація школи
10	Круглий стіл «Професійна етика вчителя».	2026 рік	Заступники директора
11	Семінар «Імідж сучасного вчителя».	2027рік	Заступники директора

12	Створення системи моніторингу динаміки зростання професійного і творчого потенціалу педагогічних працівників.	2023-2028 Роки	Адміністрація
12	Залучення педагогічних працівників до участі у фахових та методичних заходах Всеукраїнського та обласного рівнів.	2023-2028 Роки	Адміністрація
13	Методична рада «Створення умов для педагогічної творчості вчителів».	2027 рік	Заступники директора
14	Впроваджувати нові моделі організації неперервного навчання педагогів.	2023-2028 Роки	Адміністрація
15	Створити рефлексивно-інноваційне середовище для адаптації молодих фахівців, яке спрямоване на удосконалення професійної майстерності, психолого-педагогічної культури педагогів-початківців, підвищення їх кваліфікації, активізацію творчого потенціалу та збагачення досвіду.	2023-2028 Роки	Адміністрація
16	Створити умови для ефективної роботи: школи сучасного педагога (робота методичних спільнот); літньої школи цифрового вчителя; школи становлення молодих спеціалістів та молодосвідчених педагогів «Крок до майстерності».	2023-2028 Роки	Адміністрація
17	Висвітлювати позитивний досвід запровадження інноваційних технологій на шкільному сайті, інтернет-джерелах, інших засобах масової інформації.	2023-2028 Роки	Заступники
18	Використання можливостей сайту школи, соціальних мереж, радіо, телебачення для пропаганди досягнень школи та формування доброзичливого іміджу закладу.	2023-2028 Роки	Педагогічний колектив
19	Організація постійного зворотно зв'язку для аналізу ефективності проведених заходів.	2023-2028 Роки	Адміністрація
20	Створення бази даних про відомих випускників школи та шкільні родинні династії і оформлення відповідних фотовиставок («Сходінки успіху»)	2023-2028 Роки	Адміністрація

Очікувані результати:

1. Висококваліфіковані педагогічні працівники, які беруть активну участь у

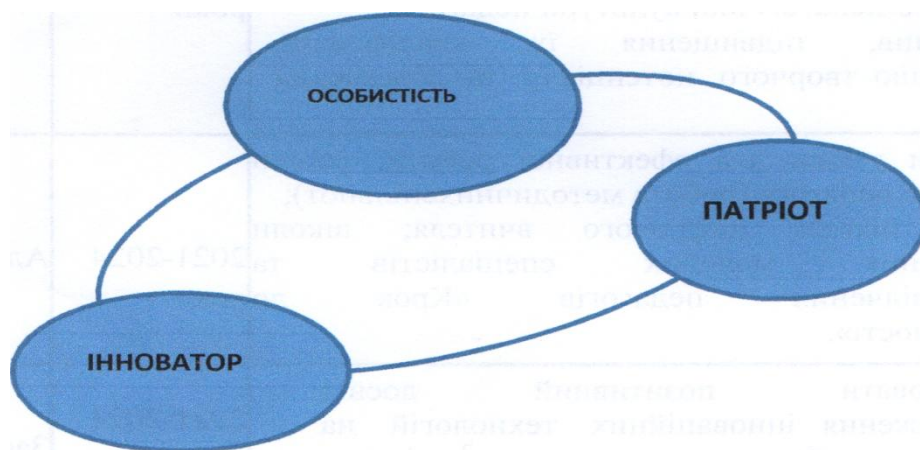
фахових конкурсах, методичних заходах;

2. Готовність вчителя до інноваційних перетворень у професійній діяльності;
3. Володіння інформаційно-комунікативними технологіями, висвітлення досягнень в мережі Інтернет, створення власних сайтів;
4. Взаємозв'язок з вищими навчальними закладами, сприяння ефективні
5. Моральне та матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів;
6. Підвищення престижу педагогічної професії в громаді та утвердження соціального статусу вчителя.

3.3.2.ВЕКТОР РОЗВИТКУ

«УЧЕНЬ ШКОЛИ: ОСОБИСТІСТЬ, ПАТРІОТ, ІННОВАТОР»

*Крім законів спадковості,
треба паралельно вивчати
виховуючи середовище, тоді,
можливо, не одна загадка знайде своє рішення.
Януш Корчак*



Пріоритетні напрями:

- формування основ наукового світогляду, пізнавальної активності і культури розумової праці, вироблення уміння самостійно здобувати знання, застосовувати їх у своїй практичній діяльності;
- виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам'яток;
- сприяти формуванню самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури, вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів;
- підготовка випускників до свідомого вибору професії;
- залучення до активної екологічної діяльності формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я;

- затвердження культури здорового способу життя.

<i>№ з/п</i>	<i>Шляхи реалізації розвитку</i>	<i>Термін</i>	<i>Виконавці</i>
1.	Удосконалювати діючу систему виховної роботи, впроваджувати нові технології та методики виховання дітей та учнівської молоді.	2023-2028 роки	Педагогічний колектив
2	Підготовка нормативних документів, розроблення перспективних планів, моніторинг базової системи патріотичного виховання в закладі.	2023-2028 роки	Адміністрація
3	Організувати освітній процес у закладі освіти на засадах патріотизму, духовності, традиційних цінностей українського народу.	2023-2028 роки	Адміністрація
4	Залучати батьків до проведення виховних заходів в класах, гімназії з метою поширення позитивного досвіду родинного виховання.	2023- 2028 роки	Адміністрація
6	Поєднувати організаційно-педагогічну, національно-патріотичну, родинно- сімейну, національно-культурну, просвітницьку діяльність педагогів, батьків, учнів, місцевої громади.	2023-2028 роки	Педагогічний колектив
7	Формувати духовно-моральний простір через організацію роботи гуртків, літнього табору, проведення позаурочних і позашкільних масових заходів патріотичного, духовно-морального, спортивного, творчого спрямування та за інтересами учнів.	2023-2028 роки	Педагогічний колектив
8	Залучати учнів до творчих конкурсів, олімпіад, змагань, наукових конференцій, інтелектуальних марафонів, виставок поза стінами гімназії.	2023-2028 роки	Педагогічний колектив
9	Створити шкільний клуб інтелектуального та творчого розвитку дитини.	2023-2028 роки	Адміністрація
10	Впроваджувати різноманітні форми спортивно-масової роботи, розширення мережі спортивних гуртків та секцій.	2023-2028 роки	Вчителі фізкультури
11	Започаткувати та удосконалити роботу гуртків та секцій, спрямованих на всебічний розвиток та розкриття інтелектуального потенціалу дітей.	2023-2028 роки	Адміністрація
12	Продовжувати розвиток волонтерського руху, залучення школярів до участі у благодійних акціях.	2023-2028 роки	Педагог-організатор

13	Проводити в гімназії правову освіту та виховання, спрямовані на розвиток у школярів почуття власної гідності, усвідомлення своїх прав і місця в суспільстві, можливості реалізації своїх прав у поєднанні з виконанням обов'язків	2023-2028 роки	Педагогічний колектив
14	Забезпечити участь школярів у Міжнародному конкурсі знавців української мови ім. Петра Яцика, Шевченківському конкурсі, конкурсах читців, авторської поезії, прози тощо.	2023-2028 Роки	Вчителі української мови та літератури
15	Організувати проведення заходів з відзначення ювілейних, історичних, пам'ятних дат, знаменних подій у житті українського народу.	2023-2028 роки	Педагогічний колектив
16	Розробка та реалізація проектів класних колективів.	2023-2028 роки	Класні керівники
17	Розвиток системи учнівського самоврядування на засадах педагогіки партнерства.	2023-2028 Роки	Педагогічний колектив

3.3.3.Проект «Здорова дитина - здорова нація»

Мета проекту, створити умови для формування навичок здорового способу життя, проводити ефективні заходи з безпеки життєдіяльності та охорони праці, знизити рівень загальної захворюваності серед учасників освітнього процесу.

Стратегічні завдання:

1. Зміцнення фізичного, психологічного і духовного здоров'я учнів.
2. Підвищення кваліфікації працівників закладу щодо формування навичок здорового способу життя, безпеки життєдіяльності та охорони праці.
3. Координація дій школи і сім'ї в організації різних форм роботи з пропаганди здорового способу життя, формування стереотипів поведінки, які сприяють збереженню і зміцненню здоров'я.
4. Впровадження здоров'язберігаючих технологій в освітньому процесі
5. Спрямування виховної роботи та позаурочної роботи на пропедевтику захворювань, збереження життя та здоров'я, формування культури здоров'я.

№ з/п	Шляхи реалізації проекту	Термін	Відповідальні
1	Здійснювати систематичний моніторинг стану здоров'я учнів, що дає змогу визначити тенденції захворювань.	2023-2028 роки	Класні керівники
2	Створити оздоровче та безпечне шкільне середовища, де реалізовується: - виконання санітарно-гігієнічних норм (освітлення, зручні парти); - організація якісного харчування.	2023-2028 роки	Директор

3	Спрямувати виховну роботу на пропедевтику захворювань, збереження життя та здоров'я.	2023-2028 роки	ЗДВР
4	Здійснювати психолого-соціальну підтримку особистості дитини, яка опинилася в складних життєвих умовах, під час освітнього процесу.	2023-2028 роки	Практичний психолог, соц. педагог
5	Створити психологічний комфорт в школі як для учнів, так і педколективу.	2023-2028 роки	Практичний психолог
6	Створити бібліотеку збірників наробок педагогів для організації просвітницько-виховної роботи з учнями та батьками, яка спрямована на формування цінності здоров'я та здорового образу життя.	2023-2028 роки	Бібліотекар
7	Проводити педагогічні ради, нарад, загальношкільні батьківські збори.	2023-2028 роки	Адміністрація
8	Проводити індивідуальні, групові, медико - психологічні консультації з проблем здоров'я.	2023-2028 роки	Практичний психолог, класні керівники
9	Забезпечити контроль за порядком, якістю та дотриманням норм харчування дітей у гімназії.	2023-2028 роки	ЗД ВР
10	Впроваджувати здоров'язберігаючі технології в освітній процес: - посилити всі види активності на уроках; - створити позитивну емоційну та доброзичливу атмосферу під час перебування дитини у школі; розподілити розумові навантаження з урахуванням вікових, фізіологічних та психологічних особливостей учнів.	2023-2028 Роки	Педколектив
11	Впроваджувати в освітній процес елементи технологій, спрямованих на зміцнення здоров'я учнів, формування культури здоров'я.	2023-2028 роки	Педколектив
12	Забезпечувати належну організацію відпочинку та оздоровлення учнів.	2023-2028 роки	Заст.директора з ВР, вчителі 1-4кл.
13	Залучати учнів до занять спортом у спортивних секціях та гуртках у позаурочний час.	2023-2028 Роки	Вчитель фізичної культури

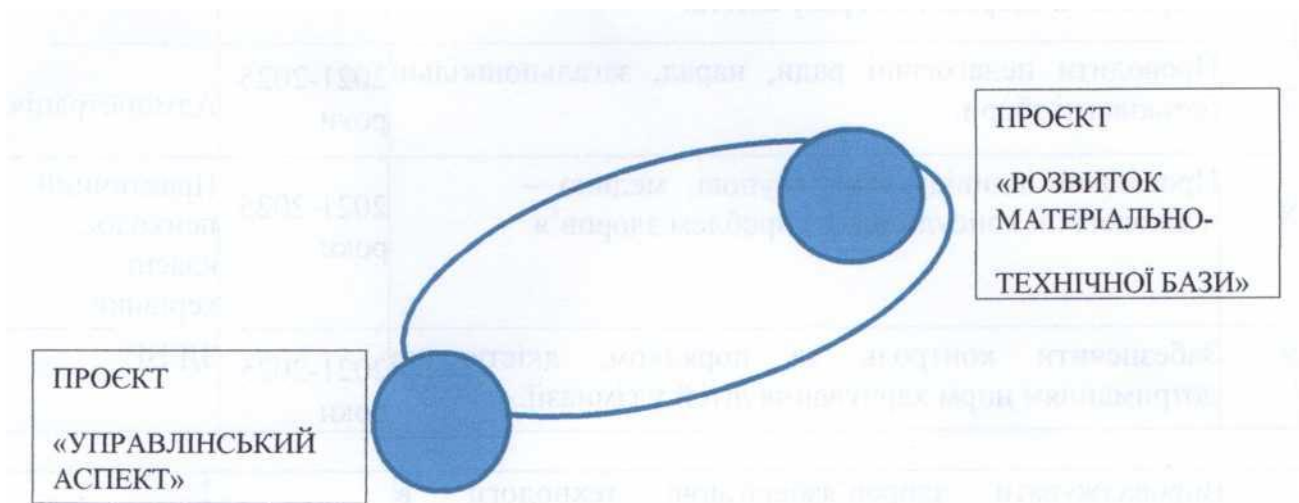
Очікувані результати:

1. Підвищення загального рівня фізичного здоров'я учнів, вчителів .
2. Формування ціннісного ставлення до здоров'я, що включає свідоме й відповідальне ставлення учнів, батьків та вчителів до своєї поведінки, яка впливає на стан здоров'я.
3. Збільшення обсягу рухової активності учнів, вчителів відповідно до індивідуальної фізіологічної потреби у фізичному навантаженні.

3.4.ВЕКТОР РОЗВИТКУ«ФОРМУВАННЯ ІМІДЖУ ШКОЛИ»

*Школа - це майстерня,
де формується думка підростаючого покоління,
треба міцно примати її в руках,
якщо не хочеш випустити з рук майбутнє.*

А. Барбюс



Організаційно-педагогічну модель управлінської діяльності закладу складають;

- Загальні збори;
- Педагогічна рада;
- Рада школи;
- Учніське самоврядування.

3.5.1.Проект «Управлінський аспект»

Мета: управління на основі стратегічного планування, організація взаємодії всіх учасників освітнього процесу, забезпечення ефективного управління завдяки впровадженню моніторингового супроводу управлінських процесів, забезпечення якісних змін в освітньому просторі закладу освіти відповідно до сучасних вимог концепції "Нової української школи".

Стратегічні завдання:

- забезпечення оптимальної структури закладу освіти;
- сприяння участі громадськості у формуванні освітньої політики закладу освіти;
- створення умов для зростання професійного рівня педагогічних кадрів;
 - вдосконалення навчально-матеріальної бази закладу освіти;
 - здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу діяльності закладу освіти.
-

№	Шляхи реалізації проекту	Термін виконання	Відповідальні
1	Створити цілісну систему управління, забезпечити якісний рівень контролю-аналітичної діяльності у відповідності до сучасних вимог.	2023-2028 роки	Адміністрація закладу
2	Проводити щорічний моніторинг освітніх змін, на основі результатів якого - прогнозувати тенденцій інноваційного розвитку школи.	2023-2028 Роки	Адміністрація закладу
3	Заохочувати педагогів до участі у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності.	2023-2028 роки	Адміністрація закладу
5	Організувати щорічний моніторинг якості роботи педагогічних працівників.	2023-2028 роки	Адміністрація закладу
6	Проводити круглі столи, семінари, методичні ради.	2023-2028 роки	Адміністрація закладу
7	Забезпечення систематичного інформаційного супроводу освітнього процесу на шкільному сайті та стендах.	2023-2028 роки	Адміністрація закладу

Очікувані результати:

1. Ефективне управління закладом на основі проектно-цільового методу
2. Організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для освітнього процесу.
3. Об'єднання зусиль педагогічного колективу закладу для підвищення рівня освітньої роботи, упровадження в практику досягнень педагогічної науки й передового педагогічного досвіду.
4. Відкритість школи до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти:
5. Запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації

3.4.1.Проект «Партнерство»

Мета:

- забезпечення можливості спілкування, взаємодії співпраці між учителем, учнем і батьками;

- залучення родини до побудови освітньої траєкторії дитини;
- діалог і багатостороння комунікація між учнями, учителями та батькам змінить односторонню авторитарну комунікацію вчитель - учень;
- розширення мережі співпраці з установами, громадськими організаціями, службами.

<i>№</i>	<i>Шляхи реалізації проекту</i>	<i>Термін</i>	<i>Відповідальні</i>
1	Оновлення стосунків між учнем та вчителем на принципах педагогіки партнерства.	2023-2028 Роки	Педколектив
2	Оновлення методичного інструментарію вчителя, застосування методів навчання, заснованих на співпраці, активній участі дитини.	2023-2028 роки	Адміністрація
3	Новий формат проведення зустрічей з батьківською громадськістю.	2023-2028 Роки	Адміністрація
4	Активне залучення батьків до участі у виховних, творчих, спортивних заходах, організації екскурсійних поїздок.	2023-2028 Роки	Педколектив
5	Участь у всеукраїнських та міжнародних проєктах.	2023-2028 Роки	Адміністрація
6	Проведення майстер-класів для батьків щодо організацій профорієнтаційної роботи, презентацій захоплень учнів, їх творчих уподобань тощо.	2023-2028 Роки	Педколектив
7	Залучення до освітнього процесу представників ювенальної поліції, спеціалістів з різних видів безпеки, цивільного захисту та медичних працівників.	2023-2028 Роки	Адміністрація
8	Співпраця з ВНЗ з профорієнтації, проведення конференцій, участі в ярмарках професій.	2023-2028 Роки	Адміністрація

Очікувані результати:

1. Об'єднання зусиль педагогічного колективу школи для підвищення рівня освітнього процесу, упровадження в практику досягнень педагогічної науки й передового педагогічного досвіду;
2. Активізація ініціативної, творчої та пошукової діяльності педагогічних працівників;
3. Учні, батьки та вчителі, об'єднані спільними цілями та прагненнями, є добровільними й зацікавленими співниками, рівноправними учасниками освітнього процесу, відповідальними за результат.

3.2.3.Проект «Розвиток матеріально-технічної бази»

Мета проекту: забезпечення в школі належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

Завдання:

- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі закладу освіти;
- виконати капітальні та поточні ремонти за новітніми технологіями, які передбачають тривалий гарантійний термін експлуатації;
- забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технологічних вимог безпечні умови для навчання та життєдіяльності в
- закладі освіти;
- забезпечити заклад освіти сучасними меблями, комп'ютерною технікою, корекційно-розвивальним обладнанням відповідно до санітарно-гігієнічних та естетичних вимог, створити сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу.

<i>Шляхи реалізації</i>	<i>Термін</i>	<i>Відповідальні</i>
Забезпечення класних кімнат інтерактивними панелями, телевізорами.	2023-2028 Роки	Засновник, адміністрація закладу
Забезпечення кожного навчального предмету інваріантної складової навчального плану сучасними програмними засобами навчання.	2023-2028 Роки	Адміністрація закладу
Забезпечення навчальних кабінетів комп'ютерними засобами навчання (ноутбуками) в комплекті з акустичними системами.	2023-2028 Роки	Засновник, адміністрація закладу
Встановлення системи водовідведення з даху	2023-2028 Роки	Засновник, адміністрація закладу
Дозабезпечення майстерні засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2023-2025 Роки	Засновник, адміністрація закладу
Забезпечення спортивного залу засобами навчання згідно сучасних нормативних вимог	2023-2025 Роки	Засновник, адміністрація закладу
Поповнення бібліотечного фонду навчальною, художньою та довідковою літературою	2023-2028 Роки	Адміністрація закладу, завідувач бібліотекою
Оновлення інформаційних зон (стендова наочність)	2023-2028 Роки	Адміністрація закладу, педагогічні

		працівники
Реконструкція існуючих відкритих спортивних майданчиків на території закладу	2023-2025 роки.	Засновник, адміністрація закладу
Заміна 6 вікон на енергозберігаючі	2023-2025 Роки	Засновник, адміністрація закладу
Облаштування пожежної сигналізації	2023-2024 Роки	Засновник, адміністрація закладу
Облаштування рекреаційних зон на подвір'ї закладу	2023-2025 Роки	Засновник, адміністрація закладу
Благоустрій території	2023-2025 Роки	Засновник, адміністрація закладу
Поточний ремонт навчальних приміщень	2023-2025 Роки	Засновник, адміністрація закладу

Очікувані результати:

- оновлення матеріально-технічної бази закладу освіти;
- створення сприятливих умов для організації освітнього процесу.

3.4.3. Безпека в закладі освіти

Питання безпеки в закладі освіти та забезпечення рівних, належних і безпечних умов здобуття освіти, організації безпечного освітнього середовища є особливо актуальним у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України.

Проблемою, яка потребує розв'язання, є низький рівень безпеки закладі освіти та організації безпечного освітнього середовища.

№з /п	Шляхи реалізації	Термін реалізації	Відповідальні
1.	Створення безпечної інфраструктури в закладі освіти;	2023-2028 роки	Керівник закладу
2.	Будівництво та облаштування нових захисних споруд цивільного захисту з урахуванням вимог законодавства з питань пожежної безпеки, вимог щодо необхідної кількості	2023 рік	Керівник закладу, завідувач господарством

	евакуаційних виходів, наявності водопостачання, водовідведення, вентиляції, обігріву, освітлення, Інтернету, засобів надання медичної допомоги, доступності для маломобільних груп населення, зокрема осіб з інвалідністю		
3.	Забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладу .	2023-2028 роки	Керівник закладу, завідуючий господарством
4.	Забезпечення в установленому порядку охорони в закладі, встановлення комплексу тривожної сигналізації з підключенням до пунктів централізованого спостереження та реагування, встановлення стаціонарних металодетекторів, облаштування необхідних огорож та здійснення інших інфраструктурних заходів щодо організації безпеки.	2023-2028 роки	Керівник закладу, завідуючий господарством
5.	Удосконалення нормативно-правової бази у сфері цивільного захисту з метою створення безпечних умов перебування у закладі освіти учасників освітнього процесу.	2023 рік	Адміністрація
6.	Посилення поліцейської присутності у закладі освіти з наданням ефективних поліцейських послуг щодо недопущення вчинення правопорушень учасниками освітнього процесу та стосовно них	2023 рік	Адміністрація
7.	Запровадження системи раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу, ризику нападу на заклад освіти або іншої небезпеки.	2023-2028 роки	Адміністрація
8.	Впровадження алгоритму дій у разі виникнення небезпечних ситуацій, виявлення вибухонебезпечних та інших підозрілих предметів у закладі освіти	2023 рік	Адміністрація
9.	Здійснювати психологічний супровід з урахуванням впливу військової агресії на учасників освітнього процесу	2023 рік	Психолог
10.	Удосконалення нормативно-правової бази у сфері громадської безпеки в частині підвищення ефективності попередження та недопущення вчинення правопорушень в закладі освіти.	2023 рік	ЗДНВР, Соціальний педагог

11.	Формування компетентностей безпеки в учасників освітнього процесу можливо забезпечити шляхом: - організації системного навчання учасників освітнього процесу діям в умовах надзвичайних ситуацій. - Перегляд та актуалізація освітніх програм з питань безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та домедичної допомоги, прав, свобод та обов'язків громадянина та впровадження соціально-емоційного навчання та здійснення інтеграції знань про психічне здоров'я в освітній процес та освітню діяльність. - запровадження в освітній процес закладів освіти програм, спрямованих на формування у здобувачів освіти правової поведінки, запобігання конфліктам та правопорушенням, здобуття навичок щодо безпечної поведінки в Інтернеті. - запровадження обов'язкового підвищення кваліфікації, рівня обізнаності та підготовки педагогічних та техпрацівників закладу освіти з безпекових питань, питань базових психологічних втручань, основ психологічної самопомоги і прав, свобод та обов'язків громадянина.	2023-2028 роки	ЗДНВР, педагогічні працівники
12.	Організацію безпечного підвезення учнів та вчителів до закладу загальної середньої освіти.	2023-2028	Керівник закладу

Очікувані результати:

Забезпечення виконання завдань та заходів, допоможе убезпечити учасників освітнього процесу від непередбачуваних подій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України, а також надасть можливість безперешкодної реалізації права на освіту та належні, безпечні і здорові умови навчання та викладання.

Ефективність превентивних заходів щодо запобігання та попередження вчиненню правопорушень в освітньому середовищі та створить безпечні умови навчання та викладання, комфортну міжособистісну взаємодію, що сприятиме емоційному благополуччю учасників освітнього процесу, відсутності будь-яких проявів насильства, забезпечивши при цьому достатньо можливостей для їх запобігання, а також дотримання прав і норм фізичної, психологічної, інформаційної та соціальної безпеки кожного учасника освітнього процесу.

ПАСПОРТ

Назва	Стратегія розвитку закладу загальної середньої освіти на 2023-2028 роки
Підстава для розробки	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням освітньої реформи України
Нормативно-правова база	Чинні документи, що регламентують освітню діяльність закладу освіти
Виконавці програми розвитку школи	Адміністрація школи, педагогічний колектив, здобувачі освіти, батьківський комітет, громадські організації
Термін реалізації	2023-2028 роки
Структура	
Очікувані результати	<i>Для адміністрації:</i> • активізація діяльності всіх структур закладу; • підвищення ефективності управління; • збереження іміджу закладу; • використання механізмів і прийомів стимулювання діяльності педагогів. <i>Для вчителів:</i> • покращення матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу; • використання вчителями інноваційних та вироблення власних технологій; • підвищення рівня професійної компетентності педагогів; • створення комфортних психолого-педагогічних умов для здійснення професійної діяльності. <i>Для здобувачів освіти:</i> • підвищення рівня навчальних досягнень; • формування інформаційних, інтелектуальних та комунікативних компетентностей; • створення ситуацій життєвого успіху в усіх сферах шкільної діяльності; • формування правової та громадської свідомості; • підвищення показників фізичного та психологічного здоров'я. <i>Для батьків:</i> • створення умов для задоволення потреб батьків щодо

	отримання якісної освіти дітьми; • встановлення та зміцнення дружніх відносин між родинами здобувачів освіти та школи; • створення умов для задоволення інтересів і розвитку різноманітних здібностей школярів; • збереження та зміцнення здоров'я дітей; • виховання громадянина здатного до суспільного життя. <i>Для представників громадськості:</i> підвищення уваги та інтересу до проблем навчання та виховання в школі; • участь у вирішенні проблем навчання та виховання; • створення позитивного іміджу школи в соціумі міста, підвищення її конкурентоздатності.
Показники ефективності	Критерій 1. Рівень інноваційного потенціалу педагогічних кадрів. Критерій 2. Рівень здатності здобувачів освіти до самоорганізації власного життя (зокрема - до самоорганізації навчальної діяльності). Критерій 3. Рівень психологічної комфортності здобувачів освіти у шкільному колективі. Критерій 4. Рівень авторитету закладу в соціокультурному просторі

Додаток 2
до Стратегії розвитку Гімназії с. Стобихівка

Перспективний план-графік внутрішкільного вивчення діяльності закладу на 2023-2028 н.р.

№ з/п	Питання	2023-2024 н.р.	2024-2025 н.р.	2025-2026 н.р.	2026-2027 н.р.	2027-2028 н.р.
1.	Аналіз планування освітньої діяльності	Н	Н	Н	Н	
2.						
	Українська мова та література	Р		Н	Н	
	Математика			П		
	Зарубіжна література				Н	
	Історія	П		Н		Н
	Правознавство		Н			
	Музичне мистецтво					
	Природознавство, географія		Н			
	Біологія		П		Н	
	Хімія					
	Трудове навчання, технології			Н		

	Інформатика	Н				
	Основи здоров'я					Н
	Фізична культура				Н	
	Українська мова, читання	Н				
	Іноземна мова		Н			
	Математика	Н				
	ЯДС					
	Музичне мистецтво					
	Образотворче мистецтво					Н
	Інформатика			Н		
	Фізична культура					
3.	Робота предметних гуртків	І	Н	І	П	П
4.	Робота факультативів, курсів за вибором	Н	Р	П	Р	Р
5.	Робота з обдарованими дітьми	П	Н	Р	Н	Н
6.	Підготовка до ДПА	РНП	РНП	РНП	РНП	РНП
7.	Стан ведення зошитів	І	Н	Н	Н	Н
9.	Стан ведення класних журналів	НР	НР	НР	НР	НР
10.	Навчально-матеріальна база	І	Р	І	Р	Р
11.	Предметні олімпіади	НР	НР	НР	НР	НР
12.	Виконання навчальних планів і програм	НР	НР	НР	НР	НР
13.	Індивідуальне навчання					
14.	Робота з батьками	П	Р		І	І
15.	Вивчення правил дорожнього руху	НР	НР	НР	НР	НР
16.	Організація харчування та оздоровлення	НР	НР	НР	НР	НР
17.	Робота з класними керівниками	РМО	РМО	РМО	РМО	РМО
18.	Методична робота	Н	Н	Н	Н	Н
19.	Вивчення системи роботи молодих спеціалістів	Н	Н	Н	Н	Н
20.	Вивчення системи роботи педагогів, які атестуються	НП	НП	НП	НП	НП
21.	Робота бібліотеки	НП	НП	НП	НП	НП
22.	Робота соціально-психологічної служби	Н	Р	П	Р	Р
23.	Основні напрямки виховання у ЗНЗ:					
	ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Н	П		Р	Р
	ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей	П	Н	П		

	ціннісне ставлення до природи					
	ціннісне ставлення до мистецтва			Н		
	ціннісне ставлення до праці				Н	Н
	ціннісне ставлення до себе				П	П
	формування здорового способу життя		Н			
24.	Роль учнівського самоврядування у формуванні лідерської компетентності	Н	П	Н	Р	Р
25.	Робота з профілактики підліткової злочинності та правопорушень	Н	Н	П	Н	Н
26.	Відвідування та успішність учнів	НР	НР	НР	НР	НР
27.	Стан техніки читання в початкових класах	Н	Н	Н	Н	Н
28.	Охорона праці та техніка безпеки	НРП	НРП	НРП	НРП	НРП

Додаток 3
до Стратегії розвитку Гімназії с. Стобихівка

Перспективний план самооцінювання

№ з/п	Напрямок оцінювання	2023-2024 н.р.	2024-2025 н.р.	2025-2026 н.р.	2026-2027 н.р.	2027-2028 н.р.
1.	«Освітнє середовище закладу освіти»		+			+
2.	«Система оцінювання здобувачів освіти»			+		+
3.	«Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу»	+		+		
4.	«Управлінські процеси в закладі»		+		+	

Додаток 4

до Стратегії розвитку Гімназії с. Стобихівка
Тематика педагогічних рад

2023-2024 навчальний рік

Педрада - педагогічна вітальня «Про фахову компетентність вчителя як важливу умову впровадження нових Державних стандартів у школі».

Педрада - практикум «Про формування здоров'язберезувальних компетентностей учнів на уроках і в позаурочний час». Педрада - ділова гра «Про роль учнівського самоврядування у соціальній адаптації учнівської молоді».

«Про формування, становлення та реалізацію профільних інтересів учнів як необхідний процес на шляху до їх самореалізації та успіху».

Інше.

2024-2025 навчальний рік

Педрада проблемний стіл «Про розвиток креативності школярів як умови формування життєвих компетентностей».

Педрада - тренінг «Про сучасні підходи до проблеми превентивного виховання в школі, шляхи створення умов для ефективного впровадження».

Педрада майстер клас «Про організацію роботи з охорони праці безпеки життєдіяльності та створення безпечних умов для учасників освітнього процесу і профілактики травматизму в школі».

Педрада - мозковий штурм «Про практичні аспекти щодо виявлення та подолання неуспішності серед учнів».

Інше.

2025-2026 навчальний рік

Про стан впровадження інноваційних технологій на уроках мовно-літературної галузі для створення інтересу в учнів до навчання (педрада з елементами тренінгу).

Насильство і жорстокість у школі. Реалії сьогодення.

Підсумки роботи педколективу над реалізацією проблемного питання школи і перспективи подальшої діяльності.

Інше.

2026-2027 навчальний рік

- Формування цінностей і компетентностей необхідних для самореалізації здобувачів освіти на заняттях соціальної, здоров'язберезувальної галузі, громадянської та історичної галузей.

- Педрада аукціон ідей. Патріотичне виховання за допомогою упровадження моделей класної і позаурочної системи.

- Про стан впровадження інноваційних технологій на заняттях природничого циклу, для розвитку пізнавальних інтересів і здібностей.

Інше.

2027-2028 навчальний рік

- Інформатизація діяльності закладу як реалізація технологічної галузі навчального плану.

- Розвиток творчої ініціативи педагогів в пошуках нових форм і методів.

Інше.

Додаток 5
до Стратегії розвитку Гімназії с. Стобихівка

Перспективний план наповнюваності класів
Гімназії с. Стобихівка Сошиченської сільської ради Волинської області
Початкові класи

Клас Навчальний рік	1-А	1-Б	2-А	2-Б	3-А	3-Б	4-А	4-Б	Всього
2023-2024	16	16	17	15	16	15	19	17	131
2024-2025	15	16	16	16	17	15	16	15	126
2025-2026	16	16	15	16	16	16	17	15	127
2026-2027	17	17	16	16	15	16	16	16	129
2027-2028	16	17	17	17	16	16	15	16	130

Базова школа

Клас Навчальний рік	5-А	5-Б	6-А	6-Б	7-А	7-Б	8-А	8-Б	9-А	9-Б	Всього
2023-2024	16	15	15	16	19	-	17	19	18	16	151
2024-2025	19	17	16	15	15	16	19	-	17	19	153
2025-2026	16	15	19	17	16	15	15	16	19	-	148
2026-2027	17	15	16	15	19	17	16	15	15	16	161
2027-2028	16	16	17	15	16	15	19	17	16	15	162

Всього здобувачів освіти Гімназії с. Стобихівка

Клас Навчальний рік	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Всього
2023-2024	32	32	31	36	31	31	19	36	34	282
2024-2025	31	32	32	31	36	31	31	19	36	281
2025-2026	32	31	32	32	31	36	31	31	19	275

2026-2027	34	32	31	32	32	31	36	31	31	290
2027-2028	33	34	32	31	32	32	31	36	31	292

Додаток 6
до Стратегії розвитку Гімназії с. Стобихівка

**Перспективний план проведення атестації та курсової перепідготовки
педагогічних працівників
на 2023-2028 роки**

№	Прізвище, ім'я, по батькові учителя	Рік атестації, категорія	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
1.	Монюк Тетяна Степанівна	Спеціаліст I катег., 2020		A			
2.	Хельчик Валентина Петрівна	Спеціаліст вищої катег., 2020		A			
3.	Яренчук Наталія Адамівна	Спеціаліст вищої катег., 2019	A				
4.	Осадчук Світлана Іванівна	Спеціаліст вищої катег., 2022				A	
5.	Марчук Галина Платонівна	Спеціаліст I катег., 2021			A		
6.	Мартинюк Лариса Федорівна	Спеціаліст I катег., 2020		A			
7.	Мельник Інна Петрівна	Спеціаліст II катег., 2002					
8.	Шворак Ольга Олександрівна	Спеціаліст I катег., 2020		A			
9.	Шворак Сергій Володимирович	Спеціаліст I катег., 2020		A			
10.	Шворак Світлана Василівна	Спеціаліст I катег., 2021					
11.	Якимчук Володимир Миколайович	Спеціаліст вищої катег., 2021			A		
12.	Дмитрук Ольга Степанівна	Спеціаліст II катег., 2022				A	
13.	Яренчук Любов Федорівна	Спеціаліст, 10 тариф. розряд 2019	A				
14.	Яринчук Людмила Василівна	Спеціаліст I катег., 2020		A			

15.	Чубара Галина Василівна	Спеціаліст, 10 тариф. розряд 2018					
16.	Шворак Світлана Вікторівна	Спеціаліст І катег., 2021			А		
17.	Якимчук Майя Іванівна	Спеціаліст вищої катег., 2022				А	
18.	Суц Валентина Григорівна	Спеціаліст , 2022				А	
19.	Приймак Ірина Анатоліївна	Спеціаліст ІІ катег., 2021			А		
20	Яренчук Людмила Василівна	Спеціаліст ІІ катег., 2022				А	
21	Сухаська Марія Анатоліївна	Спеціаліст				А	
22	Губчик Оксана Анатоліївна	Спеціаліст ІІ катег., 2022				А	
23	Суц Юлія Євгеніївна	Спеціаліст І катег.		А			
24	Сухаський Артур Богданович					А	
25	Яренчук Наталія Вікторівна					А	
26	Сазик Катерина Федорівна						
27	Осадчук Аліна Володимирівна					А	
28	Мороз Тетяна Володимирівна				А		
29	Дишко Олеся Володимирівна				А		
30	Шворак Галина Миколаївна			А			
31	Нечипорук Іванна Іванівна						А